



Deine Chance!
Arbeite in
deiner Nähe

Werde Teil unseres Teams. Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine:n

Sachbearbeiter:in Energiewirtschaft

50–60%

Deine Aufgaben:

- Kontrolle und Bereinigung von Energiedaten (EDM)
- Selbstständige Betreuung von Energiegemeinschaften
- Bearbeitung energiewirtschaftlicher und administrativer Aufgaben rund um unsere Energieprodukte
- Erstellen von Statistiken
- Beantworten und bearbeiten von Kundenanfragen sowie Betreuung des Kundenportals
- Mitarbeit in Projekten und Bearbeitung von Aufgabenlisten oder nur Mitarbeit in Projekten

Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Grundbildung, idealerweise ergänzt durch eine Weiterbildung im Bereich Energiewirtschaft, Betriebswirtschaft oder Datenmanagement
- Exakte, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Analytisches und vernetztes Denken sowie Zahlenaffinität
- Verlässlicher Umgang mit vertraulichen Daten und Informationen
- Gute Excel-Kenntnisse
- Energiewirtschaftliches Wissen oder Bereitschaft, dich in diesen Fachbereich einzuarbeiten

Wir bieten dir:

- Eine spannende Tätigkeit mit praktischer Einführung in die Energiewirtschaft
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Unterstützung bei deiner fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung an bewerbung@ewk.ch.

Fragen beantwortet dir gerne Matthias Sägesser, Leiter Produkte und Entwicklung, unter 062 956 51 51.

